

**KORUPCIJOS PREVENCIJOS VŠĮ RESPUBLIKINĖJE KLAIPĖDOS LIGONINĖJE
2015-2019 M. PRIEMONIŲ PLANO VYKDYMO
ATASKAITA UŽ 2019 METUS**

Eil.Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Informacija apie priemonės vykdymą
1 UŽDAVINYS				
PARENGTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMĄ, JOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANĄ, PASKIRTI KOMISIJĄ, ATSAKINGĄ UŽ KORUPCIJOS PREVENCIJĄ IR KONTROLĘ				
1.	Darbo grupės, atsakingos už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą, paskyrimas (patikslinimas). Informacijos apie darbo grupę, paskirtą vykdyti korupcijos prevenciją ir kontrolę, pateikimas Sveikatos apsaugos ministerijos (toliau – SAM) Korupcijos prevencijos skyriui	Darbo grupės atsakingos už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą įstaigoje koordinatorius	Iki 2016 m. gruodžio 31 d.	Įvykdyta Paskirta darbo grupė, patikslinta informacija apie darbo grupę, atsakingą už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą
2.	Įstaigos Šakinės korupcijos prevencijos sveikatos priežiūros sistemoje 2015–2019 m. programos įgyvendinimo 2015–2019 m. priemonių plano priemonės detalizuojančių priemonių plano 2015–2019 m. (toliau – Korupcijos prevencijos priemonių planas 2015–2019 m.) parengimas ir patvirtinimas	Darbo grupės atsakingos už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą įstaigoje koordinatorius, informacinių technologijų specialistas	Iki 2015 m. gruodžio 31 d.	Įvykdyta
3.	Įstaigos korupcijos prevencijos priemonių plano 2015–2019 m. kopijos, pateikimas SAM Korupcijos prevencijos skyriui	Darbo grupės atsakingos už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą įstaigoje koordinatorius	Iki 2016 m. sausio 11 d.	Įvykdyta Pateiktos korupcijos prevencijos priemonių planų 2015–2019 m. kopijos
4.	Įstaigos korupcijos prevencijos priemonių plano 2015–2019 metams bei patikslintos informacijos apie komisiją, paskirtą vykdyti korupcijos prevenciją ir kontrolę, duomenų ir kontaktų skelbimas įstaigos interneto svetainėje	Darbo grupės atsakingos už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą įstaigoje koordinatorius, informacinių technologijų specialistas	Iki 2016 m. sausio 15 d.	Įvykdyta Įstaigos interneto svetainėje paskelbta korupcijos prevencijos priemonių planas 2015–2019 metams bei darbo grupės, atsakingos už korupcijos prevenciją ir kontrolę, duomenys ir kontaktai
5.	Įstaigos interneto svetainėje ataskaitos apie korupcijos prevencijos priemonių plano 2015–2019 metams vykdymą skelbimas	Darbo grupės atsakingos už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą įstaigoje koordinatorius	Ataskaitą skelbti kas pusę metų, ne vėliau kaip iki kito mėnesio 10 d.	Įvykdyta ir vykdoma nuolat Paskelbta ataskaita už 2019 m.

2 UŽDAVINYS				
NUSTATYTI KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĘ				
6.	Įstaigos veiklos sričių vertinimas, siekiant nustatyti konkrečius korupcijos rizikos veiksnius bei korupcijos pasireiškimo tikimybę	Darbo grupė atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą įstaigoje	Kiekvienų metų III ketvirtis	Įvykdyta ir vykdoma nuolat
7.	Atlikus korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą ir nustačius korupcijos rizikos veiksnius, įstaigos korupcijos rizikos veiksnių pašalinimo ar mažinimo plano tvirtinimas	Darbo grupė atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą įstaigoje	Ne vėliau kaip per 10 dienų nuo išvados apie korupcijos pasireiškimo tikimybės pasirašymo	Korupcijos pasireiškimo tikimybės nebuvo nustatyta.
VYKDYTI TEISĖS AKTŲ PROJEKTŲ ANTIKORUPCINIŲ VERTINIMĄ				
8.	Įstaigos lokalinių teisės aktų projektų antikorupcinis vertinimas, jei jais numatoma reguliuoti visuomeninius santykius, susijusius su prekių ar paslaugų viešaisiais pirkimais, medicina.	Teisininkas	Įstaigos vadovo nustatyta tvarka	Įvykdyta ir vykdoma nuolat Įstaigos lokalinių teisės aktų projektų antikorupcinis vertinimas, jei jais numatoma reguliuoti visuomeninius santykius, susijusius su prekių ar paslaugų viešaisiais pirkimais, medicina.
4 UŽDAVINYS.				
DIDINTI ĮSTAIGOS VEIKLOS VIEŠUMĄ IR ATVIRUMĄ.				
9.	Įstaigos interneto svetainėje įstaigos gydytojų, farmacijos specialistų darbo kitose darbovietėse, susijusių su sveikatos priežiūra, grafikų skelbimas	Personalo skyrius	Patikslinimas iki sausio 2 d. kiekvienais metais iki 2019 m.	Įvykdyta ir vykdoma nuolat Įstaigos interneto svetainėje teikiama informacija, kokiose kitose darbovietėse dirba įstaigos gydytojai, farmacijos specialistai
10.	Įstaigos darbuotojų elgesio kodekso skelbimas įstaigos interneto svetainėje. Filialų, poliklinikos ir stacionaro skyrių informacijos stenduose skelbiama informacija, kur galima susipažinti su įstaigos elgesio kodeksu.	Darbo grupės atsakingos už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą įstaigoje koordinadoras, Kanceliarijos vadovas	2015 m. sausis	Įvykdyta Įstaigos interneto svetainėje skelbiamas įstaigos elgesio kodeksas. Informacijos stenduose skelbiama nuoroda, kur galima susipažinti su įstaigos

				darbuotojų elgesio kodeksu
5 UŽDAVINYS.				
DIDINTI ASIŲ VEIKLOS PROCEDŪRŲ SKAIDRUMĄ IR AIŠKUMĄ				
11.	Įstaigos stacionaro skyrių informacijos stenduose skelbiama informacija, kur galima susipažinti su atitinkamo gydytojo specialisto medicinos norma	Direktoriaus pavaduotojas (medicinai), filialų vadovai, skyrių vedėjai	Nuolat	Įvykdyta ir vykdoma nuolat Įstaigos stacionaro skyrių informacijos stenduose skelbiama informacija, kur galima susipažinti su atitinkamo gydytojo specialisto medicinos norma
12.	Įstaigos stacionaro skyriuje informacijos, susijusios su skyriuje teikiamomis nemokamomis (kompensuojamomis Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšomis) ir mokamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis, skelbimas	Ekonomikos ir strateginio valdymo skyriaus vadovas	Nuolat	Įvykdyta ir vykdoma nuolat Įstaigos stacionaro skyriuje skelbiama informacija, susijusi su skyriuje teikiamomis nemokamomis (kompensuojamomis Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšomis) ir mokamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis
13.	Įstaigos stacionaro skyriuose informacijos apie visas įstaigas, teikiančias medicininės reabilitacijos paslaugas suaugusiems ar vaikams pagal skyriuje gydomų ligonių profilius, o taip pat to profilio pacientų organizacijų telefonus, kontaktinius asmenis, skelbimas	Skyrių vedėjai	Nuolat	Įvykdyta ir vykdoma nuolat Įstaigos stacionaro skyriuose skelbiama informacija apie medicininės reabilitacijos įstaigas, pacientų organizacijas
14.	Įstaigos, teikiančiose ambulatorines asmens sveikatos priežiūros paslaugas, informacijos apie nemokamas ambulatorines (kompensuojamas Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšomis) ir mokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas skelbimas	Ekonomikos ir strateginio valdymo skyriaus vadovas	Nuolat	Įvykdyta ir vykdoma nuolat Skelbiama informacija apie nemokamas ir mokamas paslaugas
6 UŽDAVINYS.				
UGDYTI DARBUOTOJŲ PATIKIMUMĄ, LOJALUMĄ IR SĄŽININGUMĄ				

15.	Gydytojų atsparumo (nepakantumo) korupcijai ugdymas	Direktoriaus pavadootojai, darbo grupė atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą įstaigoje	Kiekvienais metais iki 2019 m. gruodžio 31 d.	Įvykdyta ir vykdoma nuolat Atliktos gydytojų apklausos, mokymai.
16.	Įstaigos medicinos personalo mokymų dėl sveikatos apsaugos ministro 2014 m. liepos 7 d. įsakymo Nr. V-773 „Dėl Asmens sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklių patvirtinimo“ ir direktoriaus įsakymu patvirtintų VšĮ Respublikinė Klaipėdos ligoninės darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika elgesio taisyklių vykdymas	Darbo grupė atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą įstaigoje, Personalo skyrius	Ne rečiau kaip 1 kartą per metus (apimant visus darbuotojus)	Įvykdyta ir vykdoma nuolat Per 2019 m. atlikti gydytojų, slaugytojų bei kito personalo mokymai
17.	Įstaigos medicinos personalo mokymų dėl darbuotojų elgesio kodekso vykdymo organizavimas. Naujai įsidarbinusių įstaigos darbuotojų supažindinimas su darbuotojų elgesio kodeksu.	Etikos komisijos pirmininkas, Personalo skyrius	Kasmet iki 2019 m. gruodžio 31 d.	Įvykdyta ir vykdoma nuolat Per 2019 m. atlikti darbuotojų mokymai įstaigos skyriuose/padaliuose. Visi naujai įsidarbinę darbuotojai supažindinami pasirašytinai su darbuotojų elgesio kodeksu
7 UŽDAVINYS. MOTYVUOTI VISUOMENĘ ELGTIS SAŽINGAI, PRANEŠTI APIE KORUPCIJĄ				
18.	Reklaminių skydelių (baneriai) su nuoroda, kur kreiptis susidūrus su korupcijos apraiškomis įdiegimas sveikatos sistemos įstaigų interneto svetainėje	Direktoriaus pavadootojai, darbo grupė atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą įstaigoje	Iki 2016 m. birželio 30 d.	Įvykdyta Reklaminius skydelius (baneris) su nuoroda, kur kreiptis susidūrus su korupcijos apraiškomis įdiegimas įstaigos interneto svetainėje
9 UŽDAVINYS. DIDINTI VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ VYKDYMO SVEIKATOS SISTEMOJE SKAIDRUMĄ				
22.	Skalbimo paslaugų pirkimo per CPO LT vykdymas įstaigoje	Direktorius, Viešųjų pirkimų skyriaus vadovas	Nuolat iki 2019 m. gruodžio 31 d.	Įvykdyta ir vykdoma nuolat Skalbimo paslaugos per 2019 m. nupirtos per CPO. Skalbimo paslaugų pirkimai

				vykdomi per CPO LT . Skaidrus viešasis pirkimas
11 UŽDAVINYS. TEIKTI INFORMACIJĄ PACIENTAMS				
24.	Lipdukų, plakatų, sulaikančių pacientus nuo neoficialių mokėjimų medicinos personalui buvimą įstaigos darbuotojų darbo vietose, palatose, ant gydytojų specialistų kabinetų durų užtikrinimas	Direktoriaus pavaduotojai	Nuolat	Įvykdyta ir vykdoma nuolat Ant visų asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančių specialistų kabinetų durų užklijuotas lipdukas „Geriausia padėka – Jūsų šypsena“, skelbimo vietose skelbiama informacija, kad už suteiktas mokamas paslaugas įstaigoje pacientai privalo mokėti tik į įstaigos kasą.
25.	Privalomos informacijos įstaigos visų padalinių (skyrių) informaciniuose stenduose skelbimas: 1) Informacija apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus. 2) Informacija, į ką įstaigoje pacientas gali kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veika, (asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją, telefonas). 3) Informacija apie įstaigos pasitikėjimo telefoną (nurodomas telefono numeris). 4) informacija apie SAM „pasitikėjimo telefoną“ (+370 800 66004). 5) Informacija apie STT „karštosios linijos“ telefoną (+370 5 266 3333). 6) Informacija apie SAM el. pašta (korupcija@sam.lt). 7) Informacija apie STT el. pašta (pranešk@stt.lt) skelbimas. 8) Įstaigos vadovo kreipimasis raštu į pacientus, kad įstaigoje netoleruojami neoficialūs mokėjimai.	Darbo grupės atsakingos už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą įstaigoje koordinatorius, Kanceliarijos vadovas	Nuolat	Įvykdyta ir vykdoma nuolat Paskelbta visa privaloma informacija įstaigos visų padalinių (skyrių) informaciniuose stenduose

26.	<p>Privalomos informacijos įstaigos interneto svetainėje skelbimas:</p> <p>1) Informacija apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus.</p> <p>2) Informacija, į ką įstaigoje pacientas gali kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veika, (asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją, telefonas).</p> <p>3) informacija apie įstaigos pasitikėjimo telefoną (nurodomas telefono numeris).</p> <p>4) informacija apie SAM „pasitikėjimo telefoną“ (+370 800 66004).</p> <p>5) Informacija apie Specialiųjų tyrimų tarnybos (toliau – STT) „karštosios linijos“ telefoną (+370 5 266 3333).</p> <p>6) Informacija apie SAM el. pašta (korupcija@sam.lt).</p> <p>7) Informacija apie STT el. pašta (pranešk@stt.lt) skelbimas.</p> <p>8) Įstaigos darbuotojų, susidūrusių su galimai korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklės, patvirtintos sveikatos apsaugos ministro 2014 m. liepos 7 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Asmens sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklių patvirtinimo“.</p> <p>9) Įstaigos vadovo kreipimasis raštu į pacientus, kad įstaigoje netoleruojami neoficialūs mokėjimai.</p> <p>10) Įstaigos vadovo video kreipimasis į pacientus, kad įstaigoje netoleruojami neoficialūs mokėjimai.</p> <p>11) parengtų antikorpucinių klipų demonstravimas.</p>	Darbo grupės atsakingos už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą įstaigoje koordinatorius, informacinių technologijų specialistas	Nuolat	<p>Įvykdyta ir vykdoma nuolat</p> <p>Paskelbta visa informacija įstaigos interneto svetainėje</p>
27.	Įstaigos informacijos teikimo per monitorius sistemą, parengtų antikorpucinių klipų bei įstaigos vadovo video kreipimosi dėl neoficialių mokėjimų demonstravimas	Darbo grupės atsakingos už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą įstaigoje koordinatorius, informacinių technologijų specialistas	Nuolat iki 2019 m. gruodžio 31 d.	<p>Įvykdyta</p> <p>Įstaigos informacijos teikimo per monitorius sistemose demonstruojami parengti antikorpuciniai klipai bei įstaigos vadovo video kreipimasis dėl neoficialių mokėjimų</p>
28.	Informacijos apie pacientams PSDF biudžeto lėšomis suteiktas asmens sveikatos priežiūros paslaugas gavimas per viešųjų elektroninių paslaugų asmenims teikimo posistemį (Elektroninių vadžios vartų portale adresu http://www.epaslaugos.lt)	Skyrių vedėjai	Nuolat iki 2019 m. gruodžio 31 d.	<p>Įvykdyta ir vykdoma nuolat</p> <p>Pacientui suteikiama informacija, kur turi kreiptis dėl informacijos apie PSDF biudžeto lėšomis suteiktas asmens sveikatos priežiūros paslaugas</p>
29.	Informacijos apie Valstybės lėšomis apmokamų sveikatos priežiūros paslaugų kainas skelbimas įstaigos interneto svetainėje	Ekonomikos ir strateginio valdymo skyriaus	Nuolat iki 2019 m. gruodžio 31 d.	<p>Įvykdyta ir vykdoma nuolat</p>

		vadovas		Įstaigos interneto svetainėje paskelbta informacija apie Valstybės lėšomis apmokamų sveikatos priežiūros paslaugų kainas
30.	Stacionarizuojamam į įstaigą pacientui įteikti informacinį lapelį „Informacija pacientams ir jų šeimos nariams“, kuriame būtų informacija, kad pacientai ar jų artimieji susidūrę su galimai korupcinio pobūdžio veika praneštų asmeniui atsakingam už korupcijos prevenciją ir kontrolę.	Skyrių vedėjai, vyresnieji slaugytojai	Nuolat	Įvykdyta ir vykdoma nuolat Įstaigoje platinami informaciniai lapeliai
	12 UŽDAVINYS. INFORMUOTI APIE GALIMAS KORUPCINES VEIKAS IR NUSTATYTUS KORUPCIJOS SVEIKATOS SISTEMOJE ATVEJUS			
31.	Specialiųjų tyrimų tarnybos (toliau – STT) ir SAM Korupcijos prevencijos skyriaus informavimas sveikatos apsaugos ministro 2014 m. liepos 7 d. įsakymo Nr. V-773 „Dėl Asmens sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklių patvirtinimo“ nustatyta tvarka įstaigoje gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiką	Darbo grupė atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą įstaigoje	Gavus pranešimą per 3 darbo dienas	Per 2019 m. pranešimų nebuvo gauta
32.	Informacijos apie įstaigoje teisės aktų nustatyta tvarka nustatytus korupcijos atvejus bei atvejus, kai įstaigoje dirbantis asmuo pažeidė Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo nuostatas, skelbimas įstaigos interneto svetainėje	Darbo grupė atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą įstaigoje, informacinių technologijų specialistas	Per 10 darbo dienų nuo informacijos gavimo	Per 2019 m. pranešimų nebuvo gauta
	13 UŽDAVINYS. BENDRADARBIAUTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS IR KONTROLĖS KLAUSIMAIS			
33.	Bendradarbiavimas su STT korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymo klausimais	Darbo grupė atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą įstaigoje	Nuolat iki 2019 m. gruodžio 31 d.	Gauta metodinė pagalba